



AKTE VAN OMZETTING

Montessori Vereniging VREUGD EN RUST
na omzetting genaamd: Montessori Stichting Vreugd en Rust

Heden, eenendertig januari tweeduizend zeventien, verschijnt voor mij, mr. Harriët van Zenderen, notaris te Utrecht:

mevrouw mr. Eveline Müller, geboren op zesentwintig januari negentienhonderddrieënzestig te Son en Breugel, met kantooradres 3581 CS Utrecht, Maliebaan 48a.

De verschijnende persoon verklaart:

1. De algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

Montessori Vereniging VREUGD EN RUST, met statutaire zetel in Voorburg, gemeente Leidschendam-Voorburg, kantoorhoudende te 2493 ZL 's-Gravenhage, Cicerostrook 1, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 40408598, deze vereniging hierna te noemen: de "vereniging", heeft op zeven oktober tweeduizend zestien besloten tot omzetting van de vereniging in een stichting, tot wijziging van de statuten van de vereniging en tot verlening van machtiging aan de verschijnende persoon om de akte van omzetting en statutenwijziging te doen verlijden, hetgeen blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht.

./.

./.

2. De medezeggenschapsraden van de beide door de vereniging in stand gehouden scholen hebben, zowel als geheel als de personeelsgeleding en de oudergeleding afzonderlijk, overeenkomstig het daaromtrent in de Wet medezeggenschap op scholen bepaalde, instemming verleend aan de onderhavige wijziging van de statuten van de vereniging en de onderhavige omzetting van de vereniging in een stichting, hetgeen blijkt uit twee onderhandse stukken, die aan deze akte worden gehecht.

./.

3. De voor de onderhavige omzetting, op grond van het bepaalde in artikel 2:18 leden 4 en 5 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde, vereiste rechterlijke machtiging is verkregen op negenentwintig december tweeduizend zestien, aangezien deze machtiging door de Rechtbank Den Haag op het ontwerp van onderhavige akte van omzetting is verleend, hetgeen blijkt uit een beschikking, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht.

4. De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte, op zeventwintig december tweeduizend zeven verleden voor mr. Maria Ine Loof, notaris te Delft.

Ter uitvoering van de hiervoor bedoelde besluiten wordt de vereniging omgezet in een stichting en worden de statuten van de vereniging zodanig gewijzigd dat zij, met ingang van heden, in hun geheel komen te luiden als volgt:

STATUTEN.

Begripsomschrijvingen.

Artikel 1



1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. algemeen bestuur, de niet-uitvoerend bestuurders van de stichting, bedoeld in _____ artikel 5 lid 2 sub b en lid 4 van deze statuten; _____
 - b. bestuur, het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek, in _____ artikel 1 van de begripsbepaling "bevoegd gezag" van de WPO van de scholen en _____ in artikel 5 leden 1 tot en met 4, artikel 6 lid 1 en artikel 7 lid 1 van deze statuten, _____ zijnde een one-tier board, bestaande uit zoveel uitvoerend bestuurders als de _____ stichting scholen in stand houdt, welke uitvoerend bestuurders lid van het dagelijks bestuur zijn, en een door het bestuur vast te stellen aantal van ten hoogste vijf niet-uitvoerend bestuurders, die lid van het algemeen bestuur zijn; _____
 - c. bestuursreglement, het reglement van het bestuur; het bestuursreglement en het _____ managementstatuut kunnen gezamenlijk één document vormen; _____
 - d. bevoegd gezag, de stichting als bedoeld in deze statuten, vertegenwoordigd door _____ het bestuur met inachtneming van het daaromtrent bij of krachtens deze statuten _____ bepaalde; _____
 - e. dagelijks bestuur, de uitvoerend bestuurders van de stichting, bedoeld in artikel 5 _____ lid 2 sub a en lid 3 van deze statuten; _____
 - f. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) _____ medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de bevoegdheden _____ heeft als toegekend in de WMS en de WPO; _____
 - g. jaarrekening, de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de _____ stichting; _____
 - h. langs elektronische weg, indien degene met wie wordt gecommuniceerd hiermee _____ instemt, kunnen schriftelijke mededelingen aan respectievelijk van de stichting _____ geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en _____ reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de stichting respectievelijk degene _____ met wie wordt gecommuniceerd voor dit doel aan degene met wie wordt _____ gecommuniceerd respectievelijk de stichting bekend is gemaakt; _____
 - i. managementstatuut, het managementstatuut bedoeld in artikel 31 van de WPO en _____ in artikel 7 lid 7 sub k van deze statuten, te weten het door het dagelijkse bestuur _____ vastgestelde reglement ter regeling van het bestuur, het beheer en de inrichting van de scholen, welk reglement de goedkeuring van het algemeen bestuur behoeft; het bestuursreglement en het managementstatuut kunnen gezamenlijk één document _____ vormen; _____
 - j. medezeggenschapsreglement, het reglement bedoeld in artikel 23 van de WMS en _____ in artikel 11 lid 3 van deze statuten, te weten het door het dagelijks bestuur _____ vastgestelde medezeggenschapsreglement waarin nadere bepalingen omtrent de _____ gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn vastgelegd, welk reglement de _____ goedkeuring van het algemeen bestuur behoeft; _____
 - k. medezeggenschapsstatuut, het statuut bedoeld in artikel 21 van de WMS en in _____ artikel 11 lid 3 van deze statuten, te weten het door het dagelijks bestuur _____ vastgestelde reglement waarin nadere bepalingen omtrent de gemeenschappelijke



medezeggenschapsraad zijn vastgelegd, welk reglement de goedkeuring van het —
algemeen bestuur behoeft; —

- l. school/scholen, de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor primair onderwijs; —
 - m. stichting, de stichting bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten; —
 - n. tegenstrijdig belang, een direct of indirect persoonlijk belang dat strijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie; —
 - o. WMS: de Wet medezeggenschap op scholen, zoals deze thans luidt of te eniger tijd zal luiden, dan wel een daarvoor in de plaats gekomen wettelijke regeling; —
 - p. WPO: de Wet op het primair onderwijs, zoals deze thans luidt of te eniger tijd zal luiden, dan wel een daarvoor in de plaats gekomen wettelijke regeling. —
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of —
woord in en omgekeerd. —
 3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het —
mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. —

Naam en zetel. —

Artikel 2 —

1. De stichting is genaamd: Montessori Stichting Vreugd en Rust. —
2. Als verkorte naam gebruikt de stichting: MSVR. —
3. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Leidschendam-Voorburg. —

Doel. —

Artikel 3 —

1. De stichting heeft ten doel het geven van primair onderwijs op algemeen bijzondere —
grondslag, waarbij de vorming van de leerlingen is gebaseerd op de beginselen van —
Maria Montessori, alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband —
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door de instandhouding van —
één of meer scholen voor algemeen bijzonder primair onderwijs, alsmede al hetgeen —
met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. —
4. De stichting oefent alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag als bedoeld in de —
onderwijswetgeving uit, tenzij de wet anders bepaalt. —

Middelen en beheer. —

Artikel 4 —

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking —
van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, —
bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. —
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. —

Organen van de stichting. —

Artikel 5 —

1. De stichting kent als orgaan het bestuur. —



2. Het bestuur bestaat uit: _____
 - a. zoveel uitvoerend bestuurders als de stichting scholen in stand houdt; en _____
 - b. een door het bestuur vast te stellen aantal van ten hoogste vijf niet-uitvoerend _____ bestuurders. _____

Slechts natuurlijke personen kunnen tot niet-uitvoerend bestuurder worden benoemd. —
3. De uitvoerend bestuurders, aan wie gezamenlijk de titel "dagelijks bestuur" wordt _____ toegekend, zijn belast met het dagelijks bestuur van de stichting en uitvoerende taken. —
4. De niet-uitvoerend bestuurders, aan wie gezamenlijk de titel "algemeen bestuur" wordt _____ toegekend, zijn belast met het houden van toezicht op het beleid van het dagelijks _____ bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting _____ verbonden organisatie. _____

Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het algemeen bestuur zich naar het — belang van de stichting, het belang van de met de stichting verbonden organisatie, het — belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving. _____

Het algemeen bestuur staat het dagelijks bestuur met raad terzijde en fungeert als _____ klankbord. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur gevraagd en ongevraagd _____ adviseren. _____

De leden van het algemeen bestuur zijn niet gehouden over hun handelingen _____ verantwoording af te leggen aan het dagelijks bestuur. _____

Het algemeen bestuur bespreekt ten minste één maal per jaar zijn eigen functioneren als bedoeld in artikel 9 lid 4 sub a. _____
5. Binnen het bestuur is het dagelijks bestuur belast met de dagelijkse bedrijfsvoering en — operationele gang van zaken en heeft het algemeen bestuur een toezichthoudende rol, — een en ander als nader uitgewerkt in deze statuten. _____

Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. _____

Elke bestuurder is voor het geheel aansprakelijk ter zake van onbehoorlijk bestuur, — tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan — worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de — gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden. _____
6. Een lid van het dagelijks bestuur kan niet tevens lid van het algemeen bestuur zijn. —
7. Het dagelijks bestuur verstrekt het algemeen bestuur gevraagd en ongevraagd alle _____ informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed _____ functioneren van het algemeen bestuur naar het oordeel van het algemeen bestuur nodig of dienstig zijn. Het algemeen bestuur kan ter zake nadere regels stellen. _____
8. Het algemeen bestuur is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen in alle boeken, — bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. Het algemeen bestuur heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en — terreinen. _____
9. Het algemeen bestuur kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. _____
10. Het bestuur kan een of meer, tijdelijke of permanente, (advies)raden en/of commissies —



instellen ter ondersteuning van de werkzaamheden van het bestuur. De samenstelling, —
wijze van benoemen en defungeren van de leden, werkzaamheden, taken en —
bevoegdheden van dergelijke door het bestuur in te stellen (advies)raden en/of —
commissies worden in een door het dagelijks bestuur, met goedkeuring van het —
algemeen bestuur, vast te stellen reglement uitgewerkt. —

Bestuur; samenstelling en benoeming. —

Artikel 6 —

1. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten hoogste zoveel uitvoerend bestuurders als de stichting scholen in stand houdt, vermeerderd met een — door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf niet- — uitvoerend bestuurders. —
2. Benoeming van de leden van het algemeen bestuur vindt, met inachtneming van het — daaromtrent in de WMS en de WPO bepaalde, plaats aan de hand van een door het — bestuur, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en profielschets. —
3. De leden van het algemeen bestuur worden, met inachtneming van het in dit artikel, de WMS en de WPO bepaalde, benoemd door het bestuur, na verkregen advies van de — (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. —
4. De leden van het dagelijks bestuur worden, met inachtneming van het daaromtrent in de WMS en de WPO bepaalde, benoemd door het algemeen bestuur aan de hand van een — door het algemeen bestuur vast te stellen selectieprocedure en openbaar gemaakte — profielschets. —
Alleen natuurlijke personen die directeur zijn van een door de stichting in stand — gehouden school of dit gelijktijdig worden, kunnen lid van het dagelijks bestuur van de stichting zijn of worden. —
5. De samenstelling van het algemeen bestuur is dusdanig dat de leden ten opzichte van — elkaar, de leden van het dagelijks bestuur en welk deelbelang ook onafhankelijk en — kritisch kunnen opereren. De leden van het algemeen bestuur vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting en de scholen betrokken deelbelangen. — Tot leden van het algemeen bestuur kunnen niet worden benoemd personen die de — functie van bestuurder of schoolleider vervullen bij een andere school voor primair — onderwijs in de regio waar de stichting actief is of ouders, voogden of verzorgers van — een kind op een van de scholen. —
6. De leden van het algemeen bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. —
Het algemeen bestuur stelt een rooster van aftreden vast dat voorziet in periodiek — aftreden van de leden van het algemeen bestuur; het algemeen bestuur is bevoegd dit — rooster te wijzigen. Vaststelling of wijziging van het rooster van aftreden kan niet tot — gevolg hebben dat een zittend lid van het algemeen bestuur tegen zijn wil defungeert — voordat de periode waarvoor hij is benoemd, is verstreken. Een aftredend lid van het — algemeen bestuur is, al dan niet aansluitend, doch voor ten hoogste twee maal, — herbenoembaar, telkens voor een periode van ten hoogste drie jaar. Wie in een —



- tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden in beginsel de plaats van zijn voorganger in.
- Hetgeen in deze statuten over de benoeming van leden van het algemeen bestuur is bepaald, is van overeenkomstige toepassing op de herbenoeming van leden van het algemeen bestuur.
7. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door het algemeen bestuur te bepalen periode. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het dagelijks bestuur geschiedt door het algemeen bestuur. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de onderwijssector geldende (centrale) arbeidsvoorwaarden en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Jaarlijks wordt in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het dagelijks bestuur.
 8. Het bestuur wijst uit het midden van de leden van het algemeen bestuur een voorzitter aan en kan uit het midden van de leden van het algemeen bestuur een vicevoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris aanwijzen. De functie van penningmeester en secretaris kunnen ook door één persoon worden vervuld.
 9. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
Ingeval van een of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuurders niettemin een wettig bestuur.
Bij ontstentenis of belet van alle leden van het dagelijks bestuur is de persoon die daartoe door het algemeen bestuur is of wordt aangewezen, tijdelijk met de taken van het dagelijks bestuur belast; de aangewezen persoon kan niet tevens lid van het algemeen bestuur zijn (geweest).
 10. Het algemeen bestuur is bevoegd, met inachtneming van het daaromtrent in de WMS en de WPO bepaalde, te besluiten tot schorsing of ontslag van een bestuurder indien zij daartoe termijnen aanwezig acht. Een besluit van het algemeen bestuur tot ontslag of tot (handhaving van een) schorsing van een bestuurder kan slechts worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal in functie zijnde leden van het algemeen bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Alvorens het algemeen bestuur het besluit neemt om een bestuurder te ontslaan of te schorsen, wordt de desbetreffende bestuurder in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van de voornemens van het algemeen bestuur en zijn zienswijze dienaangaande.
Indien het algemeen bestuur een bestuurder heeft geschorst, dient het algemeen bestuur binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts één maal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag, waarop het bestuur het besluit tot handhaving heeft genomen. Indien het algemeen bestuur niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot ontslag of tot opheffing van de



schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing. Een geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van het algemeen bestuur te verweren en zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan.

Een geschorste bestuurder telt wel mee voor het bepalen van enig quorum, maar is tijdens zijn schorsing niet bevoegd bestuursvergaderingen bij te wonen, behoudens de vergadering van het algemeen bestuur als bedoeld in de vorige zin, of anderszins aan bestuurders door de wet of deze statuten toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

11. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden;
 - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of, voor wat betreft een lid van het algemeen bestuur, door zijn aftreden volgens het in lid 6 bedoelde rooster van aftreden;
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - e. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - f. door het verlies van de functie of kwaliteit op grond waarvan hij tot bestuurder is benoemd;
 - g. door zijn ontslag, verleend door het algemeen bestuur met inachtneming van het daaromtrent in lid 10 bepaalde;
 - h. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien.
12. Bestuurders vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het dagelijks bestuur is voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie goedkeuring vereist van het algemeen bestuur. In het bestuursverslag worden alle nevenfuncties van de bestuurders vermeld.
13. De leden van het algemeen bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voor zover deze onkosten niet bovenmatig zijn. De hoogte van de eventuele vergoedingen aan de leden van het algemeen bestuur worden door het bestuur vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de onderwijssector geldende normen en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Jaarlijks wordt in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het algemeen bestuur.

Bestuur; taken, bevoegdheden en vertegenwoordiging.

Artikel 7

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten en met inachtneming van de specifieke taken en bevoegdheden van leden van het dagelijks bestuur, is het bestuur belast met het



- besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur delegeert, tot wederopzegging en onverminderd zijn _____ verantwoordelijkheden, alle bestuurlijke taken en bevoegdheden - met uitzondering van hetgeen het bestuur zich hierna voor zich zelf voorbehoudt - aan het dagelijks bestuur. - Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het dagelijks bestuur zich naar het - belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. _____
 3. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan het dagelijks bestuur en aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
 4. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer _____ bestuurders, blijft het bepaalde in lid 3 onverminderd van kracht. _____
 5. Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang meldt de betrokken bestuurder dit direct aan de voorzitter van het bestuur en geeft hij daarbij alle relevante informatie. Als het de voorzitter van het bestuur zelf betreft, meldt deze het aan een andere bestuurder. Buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder neemt het bestuur hierover dan een - standpunt in. Of daadwerkelijk sprake is van een tegenstrijdig belang is aan het oordeel van het bestuur. _____
 6. De stichting kent buiten het bestuur geen andere organen die namens de stichting _____ kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen _____ uitoefenen, behoudens natuurlijke personen die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door het dagelijks bestuur, met goedkeuring van het algemeen bestuur, _____ worden aangewezen. _____
 7. Het dagelijks bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van het algemeen bestuur voor besluiten strekkende tot: _____
 - a. het vaststellen en wijzigen van het (meerjaren)beleidsplan en de _____ (meerjaren)begroting; _____
 - b. het opstellen van de jaarrekening en het bestuursverslag, met dien verstande dat _____ deze goedkeuring niet wordt verleend voordat het algemeen bestuur kennis heeft _____ genomen van de bevindingen van de accountant; _____
 - c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en _____ investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bij _____ bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan; _____
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere - rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen; _____
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een - andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de - vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het dagelijks bestuur daartoe bevoegd is; _____
 - f. verlening van een volmacht als bedoeld in lid 6; _____
 - g. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers - tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in -



- de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; _____
- h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve _____ arbeidsovereenkomst; _____
- i. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie; _____
- j. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; _____
- k. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het bestuursreglement, het managementstatuut, het _____ medezeggenschapsreglement en het medezeggenschapsstatuut - deze beide laatste reglementen met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 lid 3 -, tenzij bij of _____ krachtens deze statuten anders is bepaald; _____
- l. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een _____ verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het _____ dagelijks bestuur; _____
- m. (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een _____ school; _____
- n. sluiting van een vestiging/locatie; _____
- o. de vaststelling van de in de WPO bedoelde klachtenregeling. _____
- Het algemeen bestuur is bevoegd ook andere besluiten van het dagelijks bestuur aan zijn goedkeuring te onderwerpen, mits het algemeen bestuur in zijn daartoe strekkend _____ besluit zodanige besluiten nauwkeurig omschrijft en aan het dagelijks bestuur _____ mededeelt. _____
- Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan door de stichting jegens _____ derden geen beroep worden gedaan. _____
8. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen anders dan in het kader _____ van een schenking of erfrechtelijke verkrijging, tenzij het besluit wordt genomen met _____ algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
9. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde _____ sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde _____ bestuurders. _____
10. Het algemeen bestuur oefent zijn toezichthoudende taken uit op basis van een door het _____ bestuur vastgesteld toezichtkader en fungeert als intern toezichthouder. In dat kader ziet het algemeen bestuur toe op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de _____ bevoegdheden welke door het bestuur aan het dagelijks bestuur zijn gedelegeerd en staat hij het dagelijks bestuur met raad terzijde. _____
- De taken en bevoegdheden van het algemeen bestuur zijn zodanig dat het algemeen _____ bestuur een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. _____
- Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is het algemeen _____ bestuur belast met: _____



- a. het goedkeuren van het (meerjaren)beleidsplan, de (meerjaren)begroting en het bestuursverslag van de stichting, alsmede het goedkeuren van de besluiten van het dagelijks bestuur als bedoeld in lid 7;
 - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
 - c. het houden van toezicht op het functioneren van het dagelijks bestuur en het toezien op de naleving door het dagelijks bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel 171 lid 1 onderdeel a van de WPO en eventuele afwijkingen van die code;
 - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen;
 - e. aanwijzing van de accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek;
 - f. benoeming, schorsing of ontslag en vaststelling of wijziging van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het dagelijks bestuur.
11. Het dagelijks bestuur is bevoegd te besluiten omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van personeelsleden welke aan de stichting zijn verbonden.
12. Voorstellen voor besluiten van het bestuur dan wel het algemeen bestuur als bedoeld in deze statuten worden door het dagelijks bestuur aan de leden van het algemeen bestuur voorgelegd, voorzien van een schriftelijke of langs elektronische weg verzonden toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 8

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls een lid van het dagelijks bestuur, de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders een bestuursvergadering bijeenroept of bijeenroepen, doch ten minste vier maal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door een lid van het dagelijks bestuur, de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n), en wel schriftelijk of langs elektronische weg, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, alsmede datum, uur en plaats van de vergadering, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen.



6. Een lid van het algemeen bestuur kan zich door een schriftelijk door hem daartoe —
gevolmachtigd medelid van het algemeen bestuur ter vergadering doen —
vertegenwoordigen. Een lid van het algemeen bestuur kan ten hoogste één medelid van
het algemeen bestuur ter vergadering vertegenwoordigen. —
Een lid van het dagelijks bestuur kan zich door een schriftelijk door hem daartoe —
gevolmachtigd medelid van het dagelijks bestuur ter vergadering doen —
vertegenwoordigen. Een lid van het dagelijks bestuur kan ten hoogste één medelid van
het dagelijks bestuur ter vergadering vertegenwoordigen. —
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht —
elektronisch is vastgelegd. —
7. Iedere bestuurder is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij —
daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Het bestuur legt in een dergelijk geval in (een —
bijlage bij) de notulen van de bestuursvergadering vast ten aanzien van welke —
agendapunt(en) en welke bestuurder(s) sprake was van een tegenstrijdig belang. —
Indien echter alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, zijn alle bestuurders —
bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur en —
beslist het bestuur. —
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste de
meerderheid van het aantal in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
Alle besluiten waaromtrent bij de wet of deze statuten niet anders is bepaald, worden —
genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. —
Is in een vergadering niet ten minste de meerderheid van het aantal in functie zijnde —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering worden —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste
vergadering aan de orde was, worden besloten mits met de voor het betreffende besluit
geldende meerderheid van de uitgebrachte stemmen. —
Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de —
stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een —
andere stemming, dan is het voorstel verworpen. —
10. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de —
stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen
kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden
uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende —
stembriefjes. —
11. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid voorziet de —
vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap —
waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurder. —
12. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een —



- stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
13. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 14. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
 15. Het bestuur kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij zich allen schriftelijk of langs elektronische weg vóór het voorstel hebben verklaard.
 16. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het bestuur hiertoe besluit, een bestuurder ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen. Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in bestuursvergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen in het bestuursreglement worden vastgesteld.

Vergaderingen van het algemeen bestuur.

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste één maal per jaar en voorts zo dikwijls als een lid van het dagelijks bestuur, de voorzitter of ten minste de meerderheid van de overige leden van het algemeen bestuur dit nodig oordelen.
2. De leden van het dagelijks bestuur wonen de vergaderingen van het algemeen bestuur niet bij, tenzij de leden van het algemeen bestuur te kennen geven in aanwezigheid van de leden van het dagelijks bestuur te willen vergaderen.
3. De leden van het dagelijks bestuur hebben geen stemrecht in de vergaderingen van het algemeen bestuur.
4. Ten minste één keer per jaar vergadert het algemeen bestuur in afwezigheid van het dagelijks bestuur. In deze vergadering komen aan de orde:
 - a. het onderlinge functioneren van de leden van het algemeen bestuur; en
 - b. het functioneren van het dagelijks bestuur.De voorzitter van het bestuur doet tezamen met een ander lid van het algemeen bestuur verslag van de uitkomst aan het dagelijks bestuur.
5. Het algemeen bestuur kan met inachtneming van deze statuten, een reglement van het algemeen bestuur opstellen waarin aangelegenheden het algemeen bestuur intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze



- waarop de door het algemeen bestuur te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader kunnen worden geregeld.
6. Voor het overige is hetgeen in artikel 8 omtrent bestuursvergaderingen is bepaald van overeenkomstige toepassing op vergaderingen van het algemeen bestuur.

Vergaderingen van het dagelijks bestuur.

Artikel 10

1. Het dagelijks bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo dikwijls als een lid van het dagelijks bestuur, de voorzitter of ten minste de meerderheid van de overige leden van het algemeen bestuur dit nodig oordelen.
2. De leden van het algemeen bestuur wonen de vergaderingen van het dagelijks bestuur niet bij, tenzij de leden van het dagelijks bestuur te kennen geven in aanwezigheid van de leden van het algemeen bestuur te willen vergaderen.
3. De leden van het algemeen bestuur hebben geen stemrecht in de vergaderingen van het dagelijks bestuur.
4. Voor het overige is hetgeen in artikel 8 omtrent bestuursvergaderingen is bepaald van overeenkomstige toepassing op vergaderingen van het dagelijks bestuur.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 11

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft de bevoegdheden die hem door of krachtens de wet zijn toegekend, alsmede de bevoegdheden genoemd in deze statuten.
2. Ten minste drie maal per jaar wordt een overlegvergadering met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het dagelijks bestuur gehouden over de algemene gang van zaken binnen de stichting in aanwezigheid van het algemeen bestuur of een afvaardiging daarvan, welke afvaardiging uit ten minste twee derde van het aantal in functie zijnde leden van het algemeen bestuur bestaat.
3. Nadere bepalingen omtrent de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in het door het dagelijks bestuur, met goedkeuring van het algemeen bestuur, vastgestelde medezeggenschapsstatuut en het medezeggenschapsreglement. Het medezeggenschapsstatuut en het medezeggenschapsreglement kunnen door het dagelijks bestuur, na overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en met goedkeuring van het algemeen bestuur, worden gewijzigd, mits dit besluit de instemming van ten minste twee derden van het aantal in functie zijnde leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Accountant.

Artikel 12

1. De stichting is verplicht aan een accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening te verlenen. Tot het verlenen van de opdracht is het algemeen bestuur, na overleg met het dagelijks bestuur, bevoegd. De opdracht aan de accountant van de stichting kan te allen tijde worden ingetrokken door het algemeen bestuur. Het dagelijks bestuur kan zowel over het verlenen van de opdracht aan de accountant als over het intrekken daarvan advies uitbrengen aan het algemeen bestuur.
2. Periodiek, doch ten minste één maal per vier jaar vindt een gemotiveerde



heroverweging van de keuze voor de accountant van de stichting plaats. _____

3. De accountant van de stichting woont het van belang zijnde gedeelte van de _____ vergaderingen van het bestuur bij waarin de jaarrekening wordt besproken en _____ vastgesteld. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 13 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor _____ het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan het algemeen bestuur. _____
Na goedkeuring van het algemeen bestuur stelt het dagelijks bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één november. _____
In overeenstemming met de doelstelling en met het oog op de continuïteit van de _____ activiteiten van de stichting stelt het dagelijks bestuur voorts, met goedkeuring van het algemeen bestuur, een meerjarenbeleidsplan vast, alsmede een bijbehorende _____ meerjarenbegroting. _____
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening opgemaakt over het afgelopen boekjaar. Voorts stelt het dagelijks bestuur, met _____ goedkeuring van het algemeen bestuur, een bestuursverslag op. _____
5. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de _____ richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. _____
6. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de accountant die door het algemeen _____ bestuur is aangewezen. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de _____ getrouwheid van de in het vorige leden bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter _____ kennis van het bestuur. _____
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders _____ ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder _____ opgave van reden melding gedaan. _____
8. In de vergadering, die jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt _____ gehouden, legt het bestuur rekening en verantwoording af over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door het bestuur vastgestelde jaarrekening en het bestuursverslag. _____
9. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Statutenwijziging. _____



Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. De oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, geschiedt schriftelijk of langs elektronische weg door of namens een lid van het dagelijks bestuur dan wel de voorzitter, daartoe gelijkelijk bevoegd, ten minste veertien dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat de mededeling dat daarin de wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
3. Degenen die de oproeping tot de bestuursvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de bestuurders ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
4. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten wanneer ten minste twee derde van het aantal in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen en mits de meerderheid van de in functie zijnde leden van het algemeen bestuur zich vóór het voorstel hebben verklaard.
5. Is niet twee derde van het aantal in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest. Ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders kan dan over bedoeld voorstel worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen en mits de meerderheid van de in functie zijnde leden van het algemeen bestuur zich vóór het voorstel hebben verklaard.
6. Het lid 4 en 5 bepaalde is niet van toepassing als tijdens de bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder zelfstandig bevoegd.
8. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 15

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek wordt de stichting ontbonden door een besluit daartoe van het bestuur. Het in deze statuten ten aanzien van een besluit tot statutenwijziging bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
2. Ingeval van ontbinding van de stichting krachtens een besluit van het bestuur, treden de leden van het dagelijks bestuur op als vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) een of meer andere vereffenaars



- zijn aangewezen.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven, vastgesteld. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen doel.
 4. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
 5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening.

Slotartikel.

Artikel 16

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de stichting voorzien en/of waarin sprake is van een geschil over de toepassing van de bij of krachtens deze statuten vastgestelde bepalingen, beslist het dagelijks bestuur, nadat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur in de gelegenheid heeft gesteld om, indien dit naar de mening van het algemeen bestuur nodig is, aan een dergelijk besluit goedkeuring te verlenen.

SLOTVERKLARINGEN.

De verschijnende persoon verklaart ten slotte:

1. onder de opschortende voorwaarde van het van kracht worden van onderhavige omzetting en wijziging van de statuten van de vereniging, derhalve met ingang van heden, is het aantal leden van het dagelijks bestuur van de stichting voor de eerste maal vastgesteld op twee en zijn tot lid van het dagelijks bestuur van de stichting benoemd:
 - a. mevrouw Everdina Justina de Korte, geboren op twaalf mei negentienhonderd tweeënvijftig te Voorburg, wonende te 2271 BZ Voorburg, Schoolstraat 27A; en
 - b. de heer Raymond van der Kleijn, geboren op twaalf december negentienhonderd vierenzestig te 's-Gravenhage, wonende te 3739 KL Hollandsche Rading, Dennenlaan 5A;
2. onder de opschortende voorwaarde van het van kracht worden van onderhavige omzetting en wijziging van de statuten van de vereniging, derhalve met ingang van heden, is het aantal leden van het algemeen bestuur van de stichting voor de eerste maal vastgesteld op drie en zijn de navolgende personen voor de eerste maal benoemd tot lid van het algemeen bestuur van de stichting in de achter hun naam vermelde functie:
 - a. de heer Randy Bohlmeijer, geboren op achtentwintig september negentienhonderd drieënzeventig te Den Helder, wonende te 2492 TE 's-Gravenhage, Watervogelstraat 69, in de functie van voorzitter van het algemeen bestuur;
 - b. mevrouw Boukje Nanette van der Pant, geboren op vijftien december negentienhonderd achtenzeventig te Amsterdam, wonende te 2271 XK Voorburg, Zuyderloostraat 14, in de functie van secretaris van het algemeen bestuur; en
 - c. de heer Erwin Henri Christian Toet, geboren op acht april negentienhonderd



tweeënzeventig te 's-Gravenhage, wonende te 2274 HG Voorburg, Cremerstraat 3,
in de functie van penningmeester van het algemeen bestuur; _____

3. onder de opschortende voorwaarde van het van kracht worden van onderhavige _____
omzetting en wijziging van de statuten van de vereniging, derhalve met ingang van _____
heden, zijn de personen die tot dat tijdstip de functie hadden van bestuurslid van de _____
vereniging, als zodanig vrijwillig afgetreden. _____

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE wordt verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting daarop
aan de verschijnende persoon, heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te _____
hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens wordt deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende _____
persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



